

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTANARO**

## Via Trieste 2 – 10017 Montanaro –

## Tel. 0119192686 – [E-mail:TOIC852004@ISTRUZIONE.IT](mailto:TOIC852004@ISTRUZIONE.IT)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’ PEER TO PEER  Griglia di osservazione dell’azione didattica  Cognome e Nome del docente neo immesso in ruolo: ………………………………………………………………………………………………….  Plesso: ………………………………………………Classe : ………………… Numero di alunni presenti : ………    Lezione sulla disciplina : …………………………… Data osservazione : …………………………Durata:………………  Docente Tutor:…………………………………………………………………………………………  □Osservazione realizzata dal neo immesso  □Osservazione realizzata dal Tutor | | | | | |
| **Dom.** | **Dimensioni** | **Indicatori** | **N°** | **Azione\*** | **Commenti ed esempi** |
| SPAZIO E TEMPO | Spazio | Utilizza in modo accorto/intenzionale lo spazio e dispone banchi/cattedra in modo coerente con le  attività | 1 |  |  |
| Tempo | Gestisce il tempo della lezione, rispetto del tempo previsto, organizza i ritmi di lavoro (alternanza di tempi di lavoro e di rilassamento) | 2 |  |  |
| GESTIONE DEI SAPERI E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO | Saperi | Padroneggia i contenuti disciplinari da insegnare | 3 |  |  |
| Gestione del lavoro | Utilizza differenti tipologie di mediatori, di linguaggi  e di rappresentazioni | 4 |  |  |
| Utilizza diverse strategie (lez. frontale, lez. dialogata, attività di gruppo, attività laboratoriali, ecc.) | 5 |  |  |
| Pone domande che favoriscono l’attivazione dello studente, la problematizzazione e propone compiti  di ricerca e situazioni-problema | 6 |  |  |
| Avvio al lavoro | Individua le conoscenze pregresse degli allievi | 7 |  |  |
| Indica con chiarezza gli obiettivi, le finalità e le competenze connesse al compito e alle attività | 8 |  |  |
| Fornisce consegne chiare, comprensibili e supportate  da materiali | 9 |  |  |
| Sintesi finale | Ricostruisce e sintetizza il percorso didattico | 10 |  |  |
| Favorisce il transfer degli apprendimenti (fa ipotizzare quando e in quali occasioni si potranno recuperare e riutilizzare le conoscenze, i processi  appresi) | 11 |  |  |
| Valutazione | Predispone una valutazione coerente con gli argomenti trattati | 12 |  |  |
| Utilizza diverse tipologie di prove e strumenti per la valutazione | 13 |  |  |
| Valorizza la dimensione formativa della valutazione | 14 |  |  |
| Favorisce e supporta l’autovalutazione negli studenti e la loro consapevolezza nell’apprendere | 15 |  |  |
| COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI | Relazione | Favorisce un clima sereno in classe e interazioni positive | 16 |  |  |
| Gestisce i conflitti attraverso la persuasione e la  condivisione con il gruppo-classe | 17 |  |  |
| Coinvolge un alto numero di studenti durante l’attività | 18 |  |  |
| Personaliz- zazione | Predispone materiali e percorsi differenti per diverse tipologie di alunni | 19 |  |  |
| Si coordina con altre figure (insegnante di sostegno,  educatori) i percorsi personalizzati | 20 |  |  |
| Regolazione | Adegua il percorso alle conoscenze degli allievi | 21 |  |  |
| Riformula la presentazione degli argomenti in funzione delle difficoltà evidenziate dagli alunni | 22 |  |  |
| Feedback | Riprende, riformula e valorizza le domande degli  alunni | 23 |  |  |
| Richiede e fornisce feedback circa i temi trattati | 24 |  |  |
| Gestisce gli errori come tappe per l’apprendimento | 25 |  |  |

Legenda: \* l’azione dell’insegnante è : ++ molto visibile, +abbastanza visibile, -poco visibile, -- per nulla visibile

Firma del docente che ha realizzato l’osservazione:…………………………………………………