



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTANARO

Via Trieste 2 – 10017 Montanaro –
Tel.0119192686

E-mail:TOIC852004@ISTRUZIONE.IT

Regolamento per la gestione delle Pagine Social

ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTANARO

Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.61 del 20/12/2022

Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento dei profili istituzionali del social network Facebook/Instagram dell'Istituto Comprensivo di Montanaro e dei rispettivi plessi e ne definisce le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti nonché di ogni altra informazione in esso contenuto, facendo riferimento alla normativa legata D. Lgs. n. 101/2018 in adeguamento al Regolamento UE 2016/679 (GDPR 2016/679) e alla Legge 547/1993.

Principi Generali

Il Consiglio d'Istituto ritiene internet ed i social network un valido mezzo di comunicazione ed, in particolare, considera le pagine social dell'Istituto, un'opportunità per rafforzare i rapporti con le famiglie degli studenti, uno strumento diretto attraverso cui pubblicizzare le iniziative, informare i genitori, promuovere le notizie, l'immagine e le peculiarità della scuola.

Le pagine social sono considerarsi come integrazione del sito web d'Istituto per quanto concerne informazioni e notizie di importante rilevanza.

Le pagine social non sostituiscono in alcun modo il Registro Elettronico.

Le pagine dovranno essere utilizzate in coerenza con le funzioni e gli obiettivi della scuola, così come esplicitati nel PTOF. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.

Gestione dei profili e modalità di pubblicazione

L'amministratore di sistema del Profilo principale d'Istituto (Facebook/Instagram) è il Dirigente Scolastico e altri eventuali insegnanti a cui lo stesso affiderà il ruolo con lettera di conferimento di incarico.

Gli amministratori di sistema delle Pagine Social dei plessi sono i docenti individuati tramite lettera di conferimento d'incarico (allegata al presente Regolamento), di seguito denominati Amministratori Social Network. La pagine Facebook dei plessi può essere attivata su richiesta del referente di plesso al Dirigente Scolastico.

Sulle pagine possono essere pubblicate notizie, informazioni su manifestazioni ed iniziative, esiti di eventuali concorsi e relative premiazioni riguardanti l'Istituto, foto e filmati. Verrà dato maggior risalto alle iniziative che coinvolgono l'intero plesso o gruppi di classi.

Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo le forme di pubblicità previste dalla legge né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.

Le richieste di pubblicazione, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica (comprensivi di eventuali allegati o fotografie), in tempo utile **all'Amministratore Social Network**, almeno tre giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina.

Nel rispetto del D. Lgs. n. 101/2018 in adeguamento al Regolamento UE 2016/679, non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari; pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi, nonché ogni altra informazione che permetta direttamente o indirettamente l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati.

Art. 4 Modalità di accesso

L'accesso ai profili/pagine social è libero e aperto a tutti, ma viene regolamentato come segue:

- Gli Amministratori Social Network, sentito il Dirigente Scolastico, potranno prevedere in qualsiasi momento di disattivare i commenti;
- il soggetto che commenterà gli articoli dell'Istituto comprensivo statale di Montanaro dovrà essere riconoscibile, non dovrà usare pseudonimi o acronimi, fatte salve le associazioni di facile identificazione, gli Enti le Istituzioni in genere;
- il soggetto che commenta potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso allocuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
- il soggetto che commenta potrà scrivere con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso dell'utilizzo della bacheca stessa a danno della rapidità interpretativa della stessa.
- Gli Amministratori Social Network, sentito il Dirigente Scolastico, potranno prevedere in qualsiasi momento di bloccare un utente che non rispetti le precedenti norme.

Sono inoltre espressamente vietati:

- l'utilizzazione della pagina come mezzo per pubblicizzare un partito od un esponente politico;
- gli insulti di qualsiasi genere, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
- le apologie di ideologie politiche, religiose, o qualsiasi enfattizzazione di superiorità di una razza, etnia, nazionalità, religione, ideologia o credo religioso;
- l'inserimento di link di carattere commerciale con scopi di lucro;
- le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico né riferirsi direttamente o indirettamente alla politica o a personaggi del mondo politico;
- sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni più sereno possibile;
- è vietato infine postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans o virus in genere.

Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

- Il controllo, la verifica nonché l'eventuale censura, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, avverrà da parte dei

gestori delle pagine, nel rispetto delle normative vigenti, ovviamente rispettando la libertà di espressione, esercitata sempre nei limiti delle norme.

- L'utente del servizio dovrà tenere un comportamento eticamente corretto, rispettoso delle norme, in quanto è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, secondo le normative vigenti, dell'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti e del copyright.

- Eventuali comportamenti non rispettosi del presente regolamento devono essere segnalati al Dirigente Scolastico;

- Il gestore può rifiutarsi di inserire materiale in violazione delle norme. Il gestore potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme.

- I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà punito. Si provvederà al contempo ad eliminare il post o commento incriminato che riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente regolamento e nel caso di reiterate violazioni e/o abusi il gestore provvederà a bloccare il profilo del soggetto inadempiente.

- Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e amichevole.

Art. 6 Costi di gestione

Non sono attualmente previsti costi di registrazione o gestione. Eventuali variazioni che dovessero intervenire in futuro verranno prese in considerazione dall'Istituto Comprensivo di Montanaro, valutando se mantenere o meno la pagina.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTANARO

Via Trieste, 2 - 10017 MONTANARO - Tel. 011/9192686 – Fax: 011/9193421

e-mail: TOIC852004@istruzione.it

Al/alla docente _____

OGGETTO: Conferimento Delega “Amministratore Social Network”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto la delibera del Consiglio d'Istituto n° 61 del 20/12/2022 relativa al “Regolamento per la gestione delle Pagine Social”

Vista la richiesta del plesso

Constatata la disponibilità;

DELEGA

Il/la docente _____ alla gestione della pagina social del plesso _____.

Dovranno essere seguite le seguenti indicazioni per la gestione della stessa:

INDICAZIONI PER LA PUBBLICAZIONE:

- sulla pagina possono essere pubblicate notizie, informazioni su manifestazioni ed iniziative, esiti di eventuali concorsi e relative premiazioni riguardanti l'intero plesso o gruppi di classi.
- Sulla pagina nel rispetto del D. Lgs. n. 101/2018 in adeguamento al Regolamento UE 2016/679, non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari; pertanto, prima della pubblicazione, gli stessi, nonché ogni altra informazione che permetta direttamente o indirettamente l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati.

INDICAZIONI PER LA GESTIONE:

- Gli Amministratori Social Network, sentito il Dirigente Scolastico, potranno prevedere in qualsiasi momento di disattivare i commenti.
- il soggetto che commenterà gli articoli dell'Istituto comprensivo statale di Montanaro dovrà essere riconoscibile, non dovrà usare pseudonimi o acronimi, fatte salve le associazioni di facile identificazione, gli Enti le Istituzioni in genere;
- il soggetto che commenta potrà liberamente esprimersi in forma critica o propositiva, non ricorrendo in alcun caso allocuzioni o affermazioni scurrili, bestemmie o turpiloqui in genere, che possono ledere la sensibilità o l'orientamento politico e religioso della comunità presente;
- il soggetto che commenta potrà scrivere con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso dell'utilizzo della bacheca stessa a danno della rapidità interpretativa della stessa.
- Gli Amministratori Social Network, sentito il Dirigente Scolastico, potranno prevedere in qualsiasi momento di bloccare un utente che non rispetti le precedenti norme.
- È vietato l'uso della pagina per:
 - pubblicizzare un partito od un esponente politico;
 - insulti di qualsiasi genere, mentre le eventuali critiche devono essere rispettose delle idee altrui e sempre nei limiti del commento e non dell'insulto;
 - le apologie di ideologie politiche, religiose, o qualsiasi enfattizzazione di superiorità di una razza, etnia, nazionalità, religione, ideologia o credo religioso; l'inserimento di link di carattere commerciale con scopi di lucro;
 - postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico, worms, trojans o virus in genere.

Eventuali comportamenti non rispettosi del presente regolamento devono essere segnalati al Dirigente Scolastico.

Il docente è tenuto a sottoscrivere, per accettazione, il presente conferimento.

L'incarico non comporta ulteriori oneri per l'Istituzione Scolastica.

La durata della delega è valevole fino ad annullamento della stessa tramite comunicazione scritta.

Letto, confermato e sottoscritto

Per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Matteo Vacca Cavalotto